

# **Grønt Udviklings- og Demonstrationsprogram (GUDP)**

Indkaldelse af ansøgninger til Økologisk Forsknings-,  
Udviklings- og Demonstrationsprogram  
(Organic RDD) 8

**Ansøgningsfrist 3. maj 2022 kl. 12.00**

## Kolofon

### **Grønt Udviklings- og Demonstrationsprogram**

Indkaldelse af ansøgninger om tilskud under Økologisk Forsknings-, Udviklings- og Demonstrationsprogram (Organic RDD) 8

Denne indkaldelse er udarbejdet af Ministeriet for fødevarer, Landbrug og Fiskeri, GUDP-sekretariatet samt ICROFS

© Ministeriet for fødevarer, Landbrug og Fiskeri

### **Ministeriet for fødevarer, Landbrug og Fiskeri**

#### **GUDP-sekretariatet**

#### **Landbrugsstyrelsen, Augustenborg:**

Augustenborg Slot 3  
6440 Augustenborg  
Telefon: 3395 8000

E-mail: [gudp@lbst.dk](mailto:gudp@lbst.dk)  
[www.gudp.dk](http://www.gudp.dk)

#### **ICROFS – Internationalt Center for Forskning i Økologisk Jordbrug og Fødevarer:**

Aarhus Universitet, Foulum  
P.O. Box 50, Blichers allé 20  
8830 Tjele  
Telefon: 8715 7771

E-mail: [icrofs@icrofs.org](mailto:icrofs@icrofs.org)  
[www.icrofs.dk](http://www.icrofs.dk)

## Indhold

Indkaldelse af ansøgninger til Økologisk Forsknings-, Udviklings- og Demonstrationsprogram (Organic RDD) 8 .....	4
Krav til ansøgningen.....	5
Krav til ansøgere og projekter .....	7
ICROFS' formål og strategi, samt fokusområder for opslaget .....	9
GUDP's og ICROFS' prioriteringer og kriterier for udvælgelse .....	11
Finansiering og kommercielle forhold .....	18
Procedure for sagsbehandling.....	20
Undervejs og efter projektet .....	22
Kommunikation og rapportering.....	23
ABER og GBER .....	24
Behandling af personoplysninger, GDPR .....	25

## Indkaldelse af ansøgninger til Økologisk Forsknings-, Udviklings- og Demonstrationsprogram (Organic RDD) 8

Bestyrelsen for Grønt Udviklings- og Demonstrationsprogram (GUDP) indkalder ansøgninger til projekter, der udfører forskning samt udvikler og/eller demonstrerer forretningsorienteret nytænkning i det danske økologiske fødevarerhverv gennem grøn omstilling. Projekterne skal på én gang understøtte grøn og økonomisk bæredygtighed, og GUDP lægger vægt på projekternes nyhedsværdi, effekt og relevans.

Lovgrundlaget for tilskudsordninger under GUDP findes på [Retsinformation.dk](https://www.retsinformation.dk) og på GUDP's [hjemmeside](#). GUDP-ordningen er reguleret gennem GUDP-loven<sup>1</sup> og GUDP-bekendtgørelsen<sup>2</sup> og er omfattet af almindelige forvaltningsretlige regler, herunder forvaltningsloven og offentlighedsloven. Tilskud under GUDP-ordningen ydes i overensstemmelse med EU's statsstøtteregler, herunder den generelle gruppefritagelsesforordning<sup>3</sup> (herefter GBER) og/eller gruppefritagelsesforordningen for landbrugssektoren<sup>4</sup> (herefter ABER). Lovgrundlaget for ICROFS' indkaldelse findes [her](#).

### **Der udbydes en pulje på ca. 50 mio. kr. i Organic RDD 8 i 2022.**

De midler, der er til rådighed for denne ansøgningsrunde, er tilført GUDP som del af den politiske aftale om fordeling af forskningsreserven for 2022<sup>5</sup>. Midlerne er øremærket økologi, og de udmøntes i et samarbejde mellem GUDP og ICROFS (Internationalt Center for Forskning i Økologisk Jordbrug og Fødevarer). Inden for rammerne af GUDP – lovgrundlag og GUDP's strategi 2019-2022 – er denne ansøgningsrunde målrettet udvalgte udfordringer i den økologiske fødevarereproduktion, og indkaldelse og ansøgningsmateriale er tilpasset hertil.

Indkaldelsen gælder ansøgninger til forskningsprojekter med udviklings- og/eller demonstrationsandel (IKKE rene forskningsprojekter). Projekter kan søge tilskud inden for beløbsrammen 250.000 kr. til 8 mio. kr. – projekter på mindre end 8 mio. kr. er meget velkomne! Som udgangspunkt er 80 pct. af rundens midler reserveret til projekter med forretningsplan (Type 1 – er beskrevet på s. 8), mens op til 20 pct. af midlerne kan anvendes til projekter vedr. økologisk jordbrugsbidrag til samfundsgoder uden forretningsplan (Type 2 – er beskrevet på s. 8). Den endelige fordeling afhænger af de indkomne ansøgninger.

<sup>1</sup> Lovbekendtgørelse nr. 23 af 4. januar 2017 om Grønt Udviklings- og Demonstrationsprogram (GUDP-loven): <https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2017/23>

<sup>2</sup> Bekendtgørelse nr. 1069 af 13. september 2017 om Grønt Udviklings- og Demonstrationsprogram (GUDP-bekendtgørelsen): <https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2017/1069>

<sup>3</sup> EU-Kommissionens forordning (EU) nr. 651/2014 af 17. juni 2014 om visse kategorier af støttes forenelighed med det indre marked i henhold til traktatens artikel 107 og 108, EU-Tidende 2014, nr. L 187, s. 1, med senere ændringer.

<sup>4</sup> EU-Kommissionens forordning (EU) nr. 702/2014 af 25. juni 2014 om forenelighed med det indre marked efter artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde af visse kategorier af støtte i landbrugs- og skovbrugssektoren og i landdistrikter, med senere ændringer.

<sup>5</sup> Aftale om fordeling af forskningsreserven i 2022: <https://ufm.dk/lovstof/politiske-aftaler/endelig-aftale-et-gronnere-sundere-og-teknologisk-staerkere-danmark.pdf>

### **Ansøgningsfristen er tirsdag den 3. maj 2022 kl. 12.00**

- Ansøgninger inkl. bilag skal være modtaget senest kl. 12.00 på ansøgningsdagen;
- Ansøgninger modtaget senere vil ikke blive behandlet uanset, hvornår de måtte være afsendt. *Vær opmærksom på, at der kan være forsinkelse fra afsendelsestidspunktet til ansøgningen modtages i GUDP;*
- For at komme i betragtning til midler fra puljen skal ansøgningen overholde ansøgningsfristen og de formkrav, som er beskrevet i denne indkaldelse og i den tilhørende vejledning.

### **Før du søger**

Vi opfordrer til, at du læser denne indkaldelse grundigt igennem sammen med "Vejledning til udfyldelse af ansøgningsmateriale til Økologisk Forsknings-, Udviklings- og Demonstrationsprogram (Organic RDD) 8", [GUDP-bestyrelsens strategi 2019-2022](#) samt [ICROFS forsknings- og udviklingsstrategi 2019-2021](#), før du skriver ansøgningen. Vi opfordrer desuden til, at du orienterer dig i "[Vejledning om udbetaling af tilskud under GUDP](#)", på [www.gudp.dk](http://www.gudp.dk). Vælg "Søg om udbetaling eller ændring" og læs nærmere under "Igangværende projekt".

Vær også opmærksom på andre tilskudsordninger til forskning, udvikling, demonstration og markedsmodning inden for fødevarerektoren og overvej, hvilken ordning der er mest relevant for dit projekt, før du søger. Oversigter over tilskudsordninger findes på bl.a. Statens Tilskudspuljer: <https://www.statens-tilskudspuljer.dk/> og i Landbrugsstyrelsens Tilskudsguide <https://lbst.dk/tilskudsguide/> samt på <https://icrofs.dk/soeg-forskningsmidler/alternative-forskningsmidler>.

### Informationsmøder og individuel sparring

ICROFS-sekretariatet afholder informationsmøder i forbindelse med opslaget. På møderne kan du høre mere om, hvordan du udfylder ansøgningskemaerne. Der er planlagt et virtuelt informationsmøde tirsdag den 1. februar og et fysisk møde onsdag den 9. februar 2022. Hold øje med [ICROFS.dk](http://icrofs.dk) for yderligere information og tilmelding.

Du kan også få sparring på din projektidé ved at indsende en projektbeskrivelse på max to sider til GUDP- og ICROFS-sekretariatet. Du finder skabelonen til projektbeskrivelsen her: [Kan min idé blive til et Organic RDD projekt](#). Projektbeskrivelsen skal sendes via e-mail til [icrofs@icrofs.org](mailto:icrofs@icrofs.org) og med cc til [gudp@lbst.dk](mailto:gudp@lbst.dk), og sekretariatet tilstræber at have en maksimal behandlingstid på en uge.

## **Krav til ansøgningen**

### **Ansøgningskemaer og vejledning**

Ansøgningskemaerne og vejledning til, hvordan de skal udfyldes, ligger på GUDP's hjemmeside [her](#). Det er et krav, at GUDP's ansøgningskemaer anvendes, og at de indsendes inden for tidsfristen. Vær opmærksom på, at man ikke må ændre i ansøgningsmaterialet.

### **En ansøgning består af:**

- Skema A: Hovedansøgningsskema
- Skema B: Budgetskema, Gantt-diagram, lister med milepæle og leveringer
- Skema C: Deltagerskema
- Skema D: Ekstra forretningsplan (hvis relevant)
- Skema E: Beskrivelse af projektets forskningsandel og -indhold
- Skema G: Business Model Canvas (ikke obligatorisk)
- CV'er for projektleder og relevante nøglepersoner
- Op til fire siders bilag – f.eks. referencer, illustrationer, tekniske tegninger eller uddybende udregninger af projektets effekter.

### **Sprog**

Ansøgningen skal skrives på engelsk, og alle ansøgningsskemaer skal udfyldes på engelsk. Der er dog krav om en kort dansk projektbeskrivelse i Skema A.

### **Indsendelse af ansøgninger**

Ansøgningen sendes via e-mail til [gudp@lbst.dk](mailto:gudp@lbst.dk). Det drejer sig om:

- Alle relevante ansøgningsskemaer, CV'er og bilag samlet i én pdf-fil, som sendes i en ikke-scannet version uden underskrifter og i en indscannet version med samtlige underskrifter.
- Skema B vedhæftes som separat excel-fil
- Skema E vedhæftes som separat pdf-fil. Vær opmærksom på at der kun skal indsendes ét samlet skema E for projektet, og at dette skal indeholde de relevante CV'er.
- Skema G vedhæftes som separat pdf-fil, hvis man vælger at benytte det

### **Kvittering for modtagelse af ansøgning**

Når ansøgningen er modtaget, sender GUDP-sekretariatet i løbet af få dage et kvitteringsbrev, som bekræfter, at vi har modtaget ansøgningen.

### **Ansøgninger kan afvises**

En ansøgning kan afvises, hvis den ikke er i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om GUDP og de krav, som fremgår af denne indkaldelse og vejledningen.

### **Hvornår får du tilsagn eller afslag?**

Vi forventer at give besked om tilsagn og afslag inden udgangen af 2022.

## Krav til ansøgere og projekter

### Hvem kan søge?

- Virksomhedsregistrerede personer
- Private virksomheder
- Brancheorganisationer
- Foreninger
- Selvejende institutioner
- Forskningsinstitutioner

Alle ansøgere skal være registreret i Det Centrale Virksomhedsregister, [CVR.dk](http://CVR.dk). Godkendte teknologiske serviceinstitutter, brancheorganisationer, foreninger samt selvejende institutioner betragtes i tilskudsmæssig sammenhæng som private virksomheder. Udenlandske forskningsinstitutioner eller virksomheder kan ikke være deltager i projektet, men de kan indgå som ekstern bistand.

### Hvad kan man få tilskud til?

GUDP giver tilskud til anvendelsesorienterede forskningsprojekter med udviklings- og/eller demonstrationsandel. Projektet skal på én gang fremme både grøn og økonomisk bæredygtighed og dermed have det, GUDP kalder "den dobbelte bundlinje".

Grøn bæredygtighed drejer sig om "økologiens troværdighed" og "robuste systemer" samt "økologiens bidrag til samfundsgoder" herunder bl.a. miljø, klima, bæredygtig resurseanvendelse, skånsomme produktionsmetoder, dyrevelfærd, fødevarerikkerhed, human sundhed og ernæring samt fødevarer kvalitet. Det kan du læse mere om på ICROFS side her:

<https://icrofs.dk/oekologiens-bidrag-til-samfundsgoder>.

Økonomisk bæredygtighed skal kunne aflæses i projektets provenu og den videre økonomiske effekt af, at projektets idé, metode eller teknologi bliver udbredt i den økologiske fødevarer sektor.

Der kan være tale om nye:

- Teknologier
- Redskaber
- Produktionssystemer
- Analysemetoder
- Processer
- Produkter
- Management- og logistikløsninger

### Hvad yder GUDP *ikke* tilskud til?

- Rene forskningsprojekter
- Rene investeringsprojekter
- Opbygning af innovationskompetencer
- Uddannelses- og kursusaktiviteter og lignende
- Markedsføring og testmarkedsføring

- Kollektive, generiske kampagner (f.eks. fælles branchekampagner)
- Særlige innovationsaktiviteter (lån af personale)

### Økologiske principper og regler

Der kan som udgangspunkt kun gives tilskud til arbejdet, såfremt der udelukkende anvendes metoder, som er forenelige med de økologiske principper<sup>6</sup> og det økologiske regelsæt<sup>7</sup>. Aktiviteter i projekterne forventes således at foregå ifølge gældende regler for økologisk jordbrug og på forsøgsmarker, planter, dyr o.a. materiale af økologisk oprindelse. **I det omfang, dette ikke er tilfældet, skal det tydeligt angives og begrundes i ansøgningen.**

### Projekttyper, som kan opnå støtte

#### Type 1 (med forretningsplan):

Anvendelsesorienterede forskningsprojekter med udviklings- og/eller demonstrationsandel (men IKKE rene forskningsprojekter). Projektet skal på én gang fremme både grøn og økonomisk bæredygtighed og dermed have det, GUDP kalder "den dobbelte bundlinje". Der skal udarbejdes en forretningsplan for udnyttelse af projektets resultater.

#### Type 2 (uden forretningsplan):

Anvendelsesorienterede forskningsprojekter med udviklings- og/eller demonstrationsandel (men IKKE rene forskningsprojekter). Projektet har udelukkende fokus på samfundsgoder og grønne bæredygtighedseffekter, og projektets resultater kan ikke direkte omsættes til en økonomisk gevinst for den enkelte landmand eller virksomhed. Der skal således IKKE udarbejdes en forretningsplan for projektet.

Både Type 1 og Type 2 er projekter, hvor én eller flere deltagere gennemfører en række indbyrdes afhængige og understøttende aktiviteter som f.eks.:

- Anvendelsesorienterede forskningsaktiviteter, der vedrører planlagt forskning og kritiske undersøgelser med det formål at erhverve ny viden og nye færdigheder, der kan anvendes til udvikling af nye produkter, processer eller teknologier (se komplet liste under afsnittet "Hvad kan man få tilskud til?"). Resultatet af de gennemførte aktiviteter forventes ikke at kunne kommercialiseres på kort sigt. Forskningsaktiviteter kan ikke alene udgøre et Organic RDD-projekt
- Udviklingsaktiviteter, der udvikler nye eller forbedrede produkter, processer eller teknologier på baggrund af eksisterende videnskabelig viden eller anden relevant viden og færdigheder. Udviklingsaktiviteter kan omfatte kommercielt anvendelige prototyper. De nye produkter, processer eller teknologier skal kunne anvendes og kommercialiseres inden for en kort tidshorisont.
- Demonstrationsaktiviteter, der formidler viden om, hvordan bestemte forsknings- og/eller udviklingsaktiviteter kan bruges af en bred kreds af aktører. Demonstrationen indebærer

<sup>6</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018R0848&from=DA> (principper: side 22-25)  
<https://icrofs.dk/om-icrofs/hvad-er-oekologisk-jordbrug/de-oekologiske-principper/>;  
<http://www.ifoam.bio/principles-organic-agriculture-brochure>

<sup>7</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018R0848&from=DA>

en formidling af videnskabelig eller teknisk viden og lignende, der ikke virker konkurrenceforvridende, og ikke har karakter af markedsføring af konkrete produkter eller ydelser. Det betyder at:

- Alle interesserede skal have adgang til den demonstrerede viden og/eller praksis.
- Demonstrationen må ikke dreje sig om konkrete produkter eller ydelser, som skal købes for, at man kan udnytte den demonstrerede viden og/eller praksis.

## **ICROFS' formål og strategi, samt fokusområder for opslaget**

ICROFS' formål er at koordinere, udføre og formidle strategisk og anvendelsesorienteret forskning af høj, international kvalitet. ICROFS koordinerer på vegne af GUDP og Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri, det nationale økologiforskningsprogram Organic RDD. ICROFS' Forsknings- og udviklingsstrategi 2019-2021 danner således baggrund for Organic RDD 8. Forsknings- og udviklingsstrategien er udarbejdet af ICROFS med bred inddragelse af landmænd og andre primære erhverv, industri og forarbejdningsled, detailhandel, organisationer, forbrugere, myndigheder og ikke mindst universiteter og videns institutioner.

Forskningen skal bidrage til at videreudvikle en bæredygtig, markedsdrevet og konkurrencedygtig dansk økologisektor for dermed at understøtte fortsat vækst for dansk økologi. Dette skal ske med udgangspunkt i økologiens principper (økologiens fire grundprincipper fra IFOAM og principperne i EU's økologiforordning s. 22-25) og regelsættet i EU's økologiforordning. Gennem forskningsaktiviteterne skal ICROFS desuden bidrage til udvikling og udbredelse af økologisk jordbrug og fødevarer-systemer i Danmark som instrumenter til opnåelse af vigtige samfundsgoder og -mål vedrørende miljø og klima, biodiversitet, drikkevandsbeskyttelse, dyrevelfærd og sundhed, landdistriktudvikling, samt FN's verdensmål.

Økologisk jordbrug og fødevarerproduktion er i en positiv og forbrugerdrevet vækst, som bygger på bæredygtighed, forbrugertillid, innovation og stærke værdier. EU's økologiforordning definerer økologisk produktion som et samlet system for landbrugsdrift og fødevarerproduktion, der kombinerer bedste praksis på miljø- og klimaområdet, en høj grad af biodiversitet, bevarelse af naturressurser og anvendelse af høje dyrevelfærdsstandarder og høje produktionsstandarder i overensstemmelse med stadig flere forbrugeres efterspørgsel efter produkter, der produceres ved anvendelse af naturlige stoffer og processer. Desuden er økologiens fire grundlæggende principper om Sundhed, Retfærdighed, Økologi og Forsigtighed tæt knyttede til FN's verdensmål, som anerkender, at social, økonomisk og miljømæssig udvikling er tæt forbundne, og kræver en integreret indsats.

Økologisk produktion spiller således en dobbeltrolle i samfundet, hvor den på den ene side forsyner et specifikt marked, der imødekommer forbrugernes efterspørgsel efter økologiske produkter og på den anden side leverer samfundsgoder.

ICROFS' Forsknings- og udviklingsstrategi skal således understøtte økologiens udvikling både med henblik på at forsyne markedet og opfylde samfundets behov.

### **Succeskriterier for projekter**

ICROFS' Forsknings- og udviklingsstrategi sigter efter praksisnære løsninger og forskning, som udføres i et tæt samarbejde mellem landmænd og andre primære erhverv, virksomheder, myndigheder, forbrugere og forskningsmiljøer med henblik på at udvikle forskningsbaserede, innovative og konkurrencedygtige løsninger og dokumentere disse i forhold til forbrugerne og samfundet. Det afspejler sig i følgende fire centrale succeskriterier for de forskningsprojekter, der ønskes fremmet:

- **BÆREDYGTIGHED** – projekterne skal bidrage til bæredygtige produktionssystemer, som beskytter klima og miljø, baserer sig på recirkulering og bæredygtig resurseudnyttelse, samt understøtter en høj grad af biodiversitet, dyrevelfærd og sundhed for jord, planter, dyr og mennesker
- **INNOVATION** – projekterne skal bidrage til innovative produktionssystemer, der imødekommer forbrugernes og samfundets efterspørgsel på økologiske varer
- **VÆKST** – projekterne skal bidrage til produktive og effektive produktionssystemer, som understøtter fortsat bæredygtig vækst i den økologiske produktion
- **TROVÆRDIGHED** - projekterne skal bidrage til økologiens troværdighed i forhold til de grundlæggende principper og bidrage til samfundsgoder som beskyttelse af klima, miljø og drikkevand, samt en høj grad af biodiversitet og dyrevelfærd

### **Fokus for Organic RDD 8 programmet**

ICROFS' Forsknings- og udviklingsstrategi 2019-2021 adresserer gennem seks fokusområder de centrale udfordringer og potentialer i økologisk jordbrug og fødevarer systemer. I strategien er de enkelte fokusområder beskrevet i detaljer.

Til Organic RDD 8 kan der søges inden for alle seks fokusområder, men der ønskes især projekter, der tager udgangspunkt i eller integrerer fokusområderne:

- **FREMTIDENS ØKOLOGISKE FORBRUGER** og
- **KLIMA OG MILJØ**

med de udfordringer, den økologiske landmand og de økologiske virksomheder står over for i forhold til de øvrige fire fokusområder:

- **CIRKULÆR BIOØKONOMI**
- **BIODIVERSITET**
- **SUNDHED OG VELFÆRD**
- **ØKOLOGIEN SOM LEVEVEJ**

Projekterne kan adressere udvalgte emner inden for et eller flere fokusområder, men bør være helhedsorienterede og inddrage værdikæden og brugerne af den viden, der produceres, samt slutbrugeren (forbrugeren) i det omfang, det er relevant.

Udviklingen af den økologiske driftsform skal ske med henblik på at skabe et erhverv, der er bæredygtigt for både landmand og samfund, og imødekommer forbrugernes og samfundets forventninger. Med det udgangspunkt ønskes især innovation, forskning, udvikling og dokumentation inden for følgende emner:

- forbrugernes krav og forventninger til den økologiske produktion, de økologiske produkter og det økologiske fødevarer-system, herunder anvendelse af nye teknologier, recirkulering af næringsstoffer fra samfundet, forventninger til fødevarernes kvalitet og deres bidrag til ernæring, sundhed og reduceret pesticideksponering, bidrag til samfundsgoder som klima, biodiversitet, miljø, dyrevelfærd og rent drikkevand, samt fødevarernes oprindelse og bæredygtige forsyningskæder
- nye produkter og bæredygtige produktionsformer, produktudvikling og lokal forarbejdning, herunder af sunde plantebaserede fødevarer og større integration af primærproduktionen i værdikæden samt løsninger for lokal forarbejdning og forsyningsikkerhed
- metoder og værktøjer til at fremme af det økologiske madudbud og forbrug gennem f.eks. et styrket samarbejde, netværk, innovation og vidensudveksling på tværs af produktion, detailhandel, storkøkkener/restauranter og forbrugere
- klimarigtige og resurseffektive produktionssystemer, der via optimeret anvendelse af næringsstoffer i mark og stald øger produktiviteten og dermed minimerer klima- og miljøbelastningen
- dyrkningssystemer, der integrerer flere produktionsformer og produktionsgrene (fx samdyrkning, integration af husdyr og planteproduktion, integration af træer, buske og naturbræmmer) og udnytter potentielle synergier med det formål at skabe robusthed, diversitet og økonomisk stabilitet
- teknologier samt dyrknings- og produktionssystemer, som understøtter robuste, sunde planter, husdyr og fisk, og som modvirker, at uønskede stoffer og mikroorganismer videreføres i systemet og til produkterne
- vedligehold og opbygning af jordens frugtbarhed, kulstofindhold og sundhed
- teknologier, der fremmer et fossilfrit økologisk landbrug
- produktionssystemer, der understøtter husdyrenes velfærd og naturlige adfærd uden at gå på kompromis med produktionens klima- og miljøbelastning eller dyrenes sundhed
- avlsstrategier og –metoder, samt inddragelse af nye og gamle sorter og racer, målrettet økologisk produktion under hensyntagen til specifikke behov for eksempelvis genetisk diversitet, sygdomsresistens eller tolerans, tilpasning til lokale jordbunds- og klimaforhold og råvarekvalitet
- teknologiske løsninger og etablering af det videnskabelige grundlag for teknologivurdering, der kan anvendes til udvikling af de økologiske regelsæt i overensstemmelse med de økologiske principper

## **GUDP's og ICROFS' prioriteringer og kriterier for udvælgelse**

Organic RDD-projekter skal bidrage til seks parametre som illustreret i ICROFS' "spider web" (se figur 1). Parametrene svarer til de seks prioriteringskriterier, som projekterne vil blive vurderet

efter. GUDP og ICROFS ser gerne både projekter, der fokuserer på en enkelt af de grønne parametre og projekter, der har en mere helhedsorienteret tilgang. Ansøger skal tilstræbe, at forbedringer på ét område ikke har væsentlige negative konsekvenser på andre.

For de grønne parametre gælder, at uanset om projektet har effekt på flere parametre, er det som udgangspunkt kun den væsentligste effekt, der skal kvantificeres, mens eventuelle andre grønne effekter kan beskrives i tekst. Hvis det er et helhedsorienteret projekt, der har flere effekter, bør hovedeffekterne dog alle kvantificeres. Ud over projekternes effekt på parametrene i "spider web", lægger GUDP og ICROFS særlig vægt på projekternes nyhedsværdi og relevans samt den faglige kvalitet og forankring i erhvervet. ICROFS' bestyrelse prioriterer mellem de bedste projektansøgninger i forhold til det, bestyrelsen skønner vil have den største effekt for den økologiske produktion/-udvikling.

Prioriteringskriterierne svarer til parametrene i ICROFS' "spider web" (se figur 1 næste side) og her er det vigtigt at bemærke, at et projekt ikke skal have effekt på alle parametrene i "spider web", men:

- **Type 1 projekter skal** både have mindst én grøn og én økonomisk effekt samt effekt på formidling og brugerinddragelse.
- **Type 2 projekter skal** mindst have effekt på økologiens bidrag til samfundsgoder og effekt på formidling og brugerinddragelse.

#### Projekttype 1:

Ansøgningens indhold vil blive vurderet i forhold til de seks prioriteringskriterier i ICROFS' "spider web". Tre kriterier handler om grøn bæredygtighed (herunder samfundsgoder), to kriterier handler om økonomisk bæredygtighed, og et handler om formidling og brugerinddragelse. De er uddybet nedenfor. Et projekt vil blive vurderet i sin helhed, dvs. ud fra den samlede vægtning af de forskellige parametre, som er relevante i det konkrete projekt.

Alle ansøgninger af projekttype 1 bliver vurderet på deres bidrag til grøn bæredygtighed (kriterie 1, 2 og 3) og økonomisk bæredygtighed (kriterie 4 og 5) samt formidling og brugerinddragelse (kriterie 6).

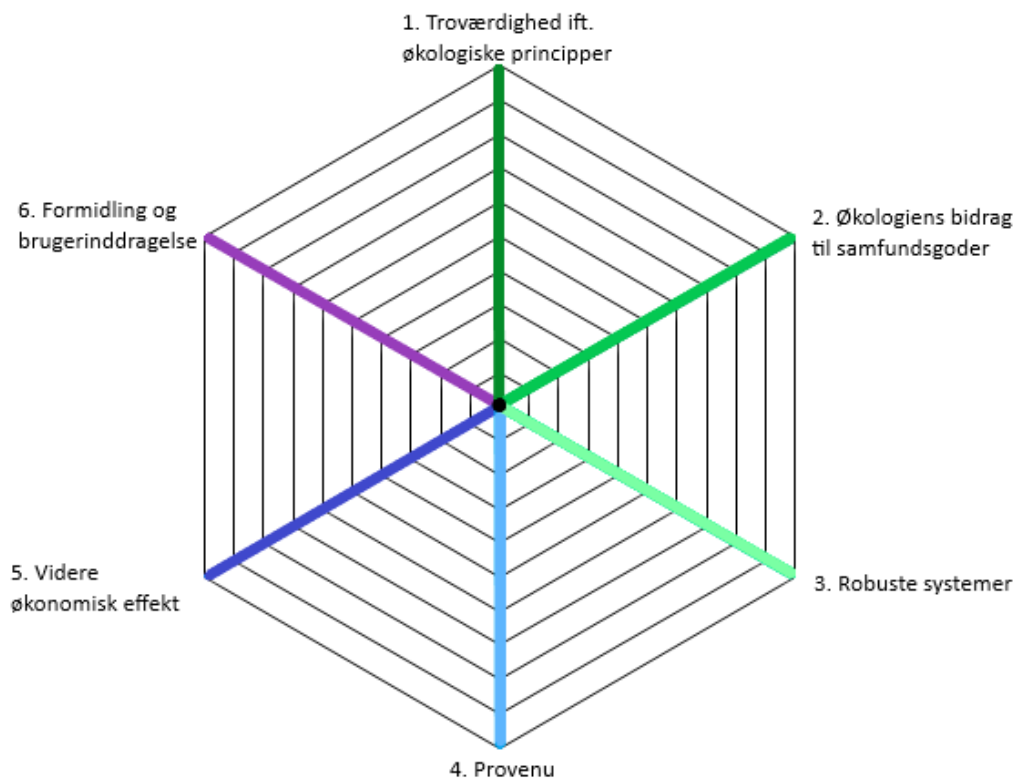
#### Projekttype 2:

Projekter under projekttype 2 har udelukkende fokus på økologisk jordbrugs bidrag til samfundsgoder og grønne bæredygtighedseffekter, og projektets resultater kan ikke direkte omsættes til en økonomisk gevinst for den enkelte landmand eller virksomhed. Projekterne vil blive vurderet på de perspektiver og potentialer, de har for at fremme ny udvikling vedr. økologisk jordbrugs bidrag til samfundsgoder og grønne bæredygtighedseffekter, herunder konkretisering af disse bidrag samt mulighederne for at øge dem.

Ansøgninger under projekttype 2 bliver vurderet på deres bidrag til samfundsgoder (kriterie 2), samt formidling og brugerinddragelse (kriterie 6). I den udstrækning ansøgerne mener, at projek-

terne også vil kunne bidrage til de øvrige kriterier, som gælder for projekttype 1 (med forretningsplan), må de gerne kvantificere deres bidrag til kriterierne 1, 3, 4 og 5. Hvis projektet har effekter for kriterie 4 og 5 bør ansøgerne overveje, om det bør ansøges som et type 1 projekt.

**Figur 1: ICROFS' "spider web", de seks prioriteringskriterier, som anvendes ved vurdering af projektansøgninger**



**De tre grønne bæredygtighedskriterier** – projektet skal have effekt på mindst ét grønt kriterie. For type 2 skal det inkludere 'Økologiens bidrag til samfundsgoder. Der er overlap mellem de tre grønne kriterier, og det kan være svært at sige utvetydigt, at en effekt hører til under det ene eller det andet kriterie – en effekt skal dog kun beskrives under det kriterie, hvor man synes, det passer bedst.

### 1 Troværdighed i forhold til de økologiske principper<sup>8</sup>

Økologiens troværdighed i forhold til de grundlæggende økologiske værdier og principper er en forudsætning for at forbrugerne kan bevare deres tillid til de økologiske produkter og dermed for en fortsat vækst og afsætning.

Bidrag til øget troværdighed i forhold til de økologiske principper skal beskrives, og ansøgerne bør tilstræbe at kvantificere de bidrag, de forventer projektet vil have, i ansøgningen. Herunder

<sup>8</sup> <http://www.ifoam.bio/principles-organic-agriculture-brochure>: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018R0848&from=LV> (s. 22-25)

ses nogle eksempler på, hvad der vurderes som bidrag til øget troværdighed i forhold til de økologiske principper. Listen er ikke udtømmende.

- Forbedring af jordens frugtbarhed - Projektets bidrag til forbedring af jordens frugtbarhed, herunder struktur, vand, biologisk aktivitet, næring, kulstofbinding m.m.
- Cirkulær bioøkonomi/recirkulering – projektets bidrag til øget recirkulering både inden for den enkelte bedrift og i samspil med samfundet.
- Optimering af fødevarsystemet – projektets bidrag til at optimere resurseudnyttelsen og reducere miljø- og klimabelastningen fra fødevarsystemet som helhed.
- Bæredygtig resurseanvendelse- Projektets bidrag til bæredygtig resurseudnyttelse og udnyttelse af lokale resurser, herunder energiforbruget, optimering af næringsstofstrømme/recirkulering og resurseoptimering af fødevarproduktionen set som absolut værditilvækst pr. input<sup>9</sup>.
- Minimeret næringsstofoverskud – Projektets bidrag til recirkulering og reduktion af kvælstof- og fosforoverskud pr. hektar eller dyreenhed under forudsætning af efterfølgende udbredelse.
- Skånsom forarbejdning – Projektets bidrag til udvikling af skånsom forarbejdning af råvarer, brug af naturlige konserveringsmetoder og tilsætningsstoffer mv.

## 2 Økologiens bidrag til samfundsgoder

Økologiens bidrag til samfundsgoderne er også en forudsætning for forbrugernes tillid, men mange af bidragene til samfundsgoder er måske mere fjerne for den enkelte forbruger. EU-forordningens principper for økologisk dyrkning<sup>10</sup> inkluderer vigtigheden af at arbejde med jordens frugtbarhed, biodiversitet, dyrevelfærd og bæredygtig produktion og forarbejdning i forhold til miljø og klima. Dette fokus er medvirkende til at gøre økologien til en vigtig samfundsmæssig bidragsyder.

Det antages, at afdækning og udvikling af økologiens bidrag til samfundsgoder vil styrke hele sektoren.

Ved at fokusere på hvordan økologien i stadig højere grad lever op til principperne, kan det sikres, at økologisk jordbrug og akvakulturbrug bliver nogle af fremtidens stærkeste bud på en bæredygtig produktion, som kan understøtte indsatsen i forhold til klimaplaner, Vandrammedirektivet, Natura2000 og en reduktion af pesticidforbruget.

<sup>9</sup> Eksempler på effekter under bæredygtig resurseudnyttelse:

- Samme output produceres med et mindre input
- Samme input producerer et større output (herunder også anvendelse af spildprodukter)
- Forædling der fører til output med forbedrede egenskaber og værdi

<sup>10</sup> EUROPA-PARLAMENTETS OG RÅDETS FORORDNING (EU) Nr. 848/2018 af 30. maj 2018 om økologisk produktion og mærkning af økologiske produkter og ophævelse af Rådets forordning (EF) nr. 834/2007:  
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018R0848&from=LV>  
<https://www.foedevarestyrelsen.dk/Leksikon/Sider/Ny-oekologiforordning-fra-1-januar-2022.aspx>

Bidrag til afdækning af eller udvikling af økologiens bidrag til samfundsgoder skal beskrives, og ansøgerne bør tilstræbe at kvantificere de bidrag, de forventer projektet vil have. Herunder ses nogle eksempler på inden for hvilke emneområder, der ønskes bidrag til afdækning af eller udvikling af økologiens bidrag til samfundsgoder. Listen er ikke udtømmende, men det kan anbefales at studere Vidensyntesen om Økologiens bidrag til samfundsgoder<sup>11</sup>, <sup>12</sup>.

- Natur og biodiversitet – f.eks. øget biodiversitet - Projektets bidrag til forbedring af biodiversiteten, herunder såvel landbrugs- som vild biodiversitet og på såvel gen- som arts- og landskabsniveau.
- Miljø - Projektets bidrag til forbedring af miljøet, herunder vandmiljø og grundvand
- Energi og klima - Projektets bidrag til reduktion i udledning af klimagasser (CO<sub>2</sub>- ækvi-valenter) herunder kulstofbinding i jorden under forudsætning af efterfølgende udbredelse.
- Sundhed og velfærd for mennesker - Øget human sundhed og velfærd – Projektets bidrag til human sundhed og velfærd, herunder fødevarer sikkerhed, forbedringer i ernæringsværdien i fødevarer, energiindtag, kosttilskud, men også betydningen af livskvalitet, fravær af pesticidrester, antibiotikaresistens, sundhedsskadelige stoffer m.m.
- Sundhed og velfærd for dyr - Bedre dyrevelfærd – Projektets bidrag til forbedring af dyrevelfærd, herunder sundhed, ernæring, naturlig adfærd samt fraværet af smerte, frygt og stress mv.
- Reduceret antibiotikaanvendelse – Projektets bidrag til reduktion i standardbehandlinger af antibiotika pr. dyreenhed under forudsætning af efterfølgende udbredelse.
- Reduceret pesticidanvendelse – Projektets bidrag til øget omlægning til økologisk produktion, der vil resultere i reduceret pesticidanvendelse.
- Erhverv og landdistrikter– Projektets bidrag til udviklingen af sektoren med fokus på viden om fremtidens økologiske forbruger og forhold der forbedrer udviklingsmuligheder og arbejdsforhold.

### 3 Robuste systemer

For at sikre en afbalanceret vækst i udbuddet er det vigtigt at sikre effektive og robuste dyrkningssystemer i både biologisk og økonomisk betydning. En højere produktivitet baserer sig i en økologisk sammenhæng især på en optimering af den måde, hvorpå de enkelte biologiske komponenter gensidigt bidrager og understøtter hinanden, driftslederens evne til resursemanagement, omkostningsoptimering, observation og forståelse af de biologiske faktorer, der arbejdes med på bedriften; hvad enten det er viden om de økologiske støttefunktioner koblet til jordens frugtbarhed og ydeevne, funktionel biodiversitet eller regulering af husdyrsygdomme.

Det er værd at bemærke, at optimering og effektivisering på dette niveau både kræver meget specifik viden om systemets delprocesser, såvel som viden på systemniveau. Sideløbende er det vigtigt at udrede forarbejdningsprocessernes betydning for produkternes kvalitet.

Robuste systemer giver primærproducenten mulighed for at producere under forskellige vilkår (fx variation i klima) med mindre udsving i udbytte.

<sup>11</sup> [http://icrofs.dk/fileadmin/icrofs/Diverse\\_materialer\\_til\\_download/Vidensynte\\_WEB\\_2015\\_\\_Fuld\\_laengde\\_400\\_sider.pdf](http://icrofs.dk/fileadmin/icrofs/Diverse_materialer_til_download/Vidensynte_WEB_2015__Fuld_laengde_400_sider.pdf)

<sup>12</sup> [http://icrofs.dk/fileadmin/icrofs/Diverse\\_materialer\\_til\\_download/web\\_OKvidensyntesen\\_okt\\_2015.pdf](http://icrofs.dk/fileadmin/icrofs/Diverse_materialer_til_download/web_OKvidensyntesen_okt_2015.pdf)

Bidrag til robuste systemer skal beskrives, og ansøgerne bør tilstræbe at kvantificere de bidrag, de forventer projektet vil have, i ansøgningen. Herunder ses nogle eksempler på, hvad der vurderes som bidrag til robuste systemer. Listen er ikke udtømmende.

- Økologiske støttefunktioner - Projektets bidrag til at fremme økologiske støttefunktioner såsom jordens frugtbarhed og ydeevne, struktur og vandhusholdningsevne, funktionel biodiversitet og regulering af husdyrsygdomme samtidig med, at man mindsker risici for langsigtede problemer med fx rodukrudt, skadedyr og sygdom.
- Tilstrækkelig adgang til næringsstoffer – Projektets bidrag til at sikre adgang til næringsstoffer til primærproduktionen gennem bl.a. optimering af næringsstofstrømme/recirkulering.
- Modstandskraft mod udefrakommende pres og forandringer – Projektets bidrag til at udvikle produktionssystemer, hvor de enkelte elementer gensidigt understøtter og kan kompensere for hinanden ved uforudsete forandringer i omgivelserne og modstå pres i form af f.eks. angreb af sygdomme/skadedyr, klimaforandringer og markedsudsving.
- Teknologi og viden - Projektets bidrag med teknologi og viden, som øger evnen til observation/monitoring, forebyggelse, beslutningsstøtte og styring/management herunder implementering af driftsmæssig mangfoldighed i form af multifunktionalitet, bedriftssamarbejde og/eller integration i værdikæden for at sikre naturgrundlag og økonomisk rentabilitet (social innovation).
- Resursemanagement og omkostningsoptimering - Projektets bidrag til f.eks. øget genbrug af resurser på bedrift/virksomhed, omlægning til vedvarende resurser, resursebesparende teknologier og systemer, m.m.

## **De to økonomiske bæredygtighedskriterier**

### **4 Projektdeltagernes provenu**

Det økonomiske afkast, som et projekts resultater vil generere for tilskudsmodtagerne i år 1, 2 og 3 efter projektets afslutning. Provenu er kun gældende for de 3 år efter projektafslutning.

### **5 Videre økonomisk effekt**

Projektets potentiale for økonomiske effekter ved udbredelse i sektoren samt de samfundsøkonomiske effekter. Effekten gælder kun for Virksomheder/Personer etc. uden for projektdeltagerkredsen.

## **Kriterie vedr. formidling og brugerinddragelse**

### **6 Formidling og brugerinddragelse**

Som en del af projektbeskrivelsen skal ansøgeren udarbejde en kommunikationsplan for formidling og brugerinddragelse (Skema A) og en liste over milepæle og leveringer i den forbindelse (Skema B). Planen skal forholde sig til, hvem der har interesse i projektets idé og resultater og til, hvordan projektets resultater formidles til de relevante målgrupper. Projektets kommunikationsplan for formidling og brugerinddragelse indgår i bedømmelsen af projektet. Se dokumentet "Vejledning til udfyldelse af ansøgningsmateriale til Organic RDD 8", punkt A28.

Det er vigtigt, at:

- Relevante målgrupper, brugere og interessenter identificeres
- Projektets indsats, resultater og perspektiver synliggøres bredt, og at resultaterne kommer ud at arbejde hos brugerne og i sektoren
- Projektet inddrager, kommunikerer med og formidler til relevante målgrupper og inddrager brugerne og sektoren i en løbende dialog om projektet, gerne som projektdeltagere eller i en følgegruppe
- Projektets resultater og perspektiver formidles i form af videnskabelige publikationer med peer review.

Projektet skal desuden løbende gennem projektperioden bidrage til formidling på såvel dansk som engelsk via ICROFS' kommunikationskanaler minimum én gang om året på hhv. dansk og engelsk i løbet af projektperioden (f.eks. via artikler, pressemeddelelser, videoer eller podcasts mm.). Projektlederen samt 1-2 projektdeltagere skal deltage i årlige Innovations- og forskningsværksteder, og der skal således afsættes såvel tid som midler til deltagelse i disse møder. Projektlederen forventes også at bidrage til formidling om projektet ved opstarten af projektet samt om resultater ved afslutningen af projektet og ved afslutningen af hele programmet.

Læs mere om [GUDP's Strategi for 2019-2022](#) og [GUDP's handlingsplan for 2022](#) samt om [ICROFS' forsknings- og udviklingsstrategi 2019-2021](#).

### **Projektets effekter skal beskrives i ansøgningen**

Det er en forudsætning for at komme i betragtning til tilskud under GUDP-ordningen, at projektet skaber konkrete effekter og at det beskrives og så vidt muligt dokumenteres i ansøgningen. Når man beskriver et projekts effekter i forhold til spiderwebet, skal man angive udgangspunktet, så projektets effekt kan bestemmes og evt. kvantificeres. Det fremgår nærmere af vejledning til Organic RDD 8, hvordan effekterne skal beskrives herunder hvilke effekter der skal kvantificeres.

Ansøgeren skal forklare, hvordan projektet kan bidrage til forbedringer. De forventede effekter indgår i den konkrete vurdering af ansøgningerne, og det er derfor vigtigt, at de angivne effekter er vurderet realistisk, og at beregningerne er underbyggede.

### **Kommerciel udbredelse og forretningsplan**

Da GUDP prioriterer at give tilskud til projekter med et kommercielt potentiale, er forretningsplaner en vigtig del af ansøgningen. Projekter med fokus på økologisk jordbrugs bidrag til samfundsgoder (type 2) er undtaget fra dette krav og skal ikke udarbejde en forretningsplan. (Se uddybende oplysninger i afsnittet "Finansiering og kommercielle forhold")

### **Fokus på hele værdikæden**

GUDP har fokus på hele værdikæden og lægger vægt på, at projekterne har deltagelse fra de led, der er relevante i det enkelte tilfælde såsom produktions-, forarbejdnings-, afsætnings- og transportleddet.

### **Brobygning i fødevarerektoren**

GUDP ønsker at styrke brobygning, samarbejde og vidensdeling mellem forskere, virksomheder,

landmænd og akvakulturvirksomhed samt aktører fra andre sektorer med ekspertise, der kan gavne hele fødevarerektoren.

### **Forskning og forankring af viden i projektet**

GUDP-projekter skal bidrage til grøn omstilling af det danske fødevarerhverv gennem ambitiøs og forretningsorienteret nytænkning. Med støtten vil GUDP fremme samarbejde på tværs af brancher, vidensinstitutioner og virksomheder, så erfaringer og resultater bliver dokumenteret og kan anvendes i fremtiden.

Forskning skal indgå i projekterne som et relevant middel til at opnå konkrete udviklings- og demonstrationsmål, der fremmer en veldokumenteret vej frem mod markedet, og projekter, der modtager offentlige forskningsmidler skal involvere og engagere erhvervet som aktiv partner.

### **Internationalt samarbejde**

Der er mulighed for at gøre brug af internationale samarbejdspartnere, når det kan tilføre et projekt merværdi, dog kan de ikke indgå som projektdeltagere, men som ekstern bistand.

### **Særligt risikofyldte projekter**

GUDP kan yde tilskud til projekter, der indebærer betragtelige risici, men til gengæld har tilsvarende stort potentiale hvis projektet lykkes. GUDP kan derfor gøre sit tilsagn om tilskud betinget af, at ansøgeren udarbejder en supplerende undersøgelse af, om og hvordan projektet kan gennemføres. Undersøgelsen skal afdække projektets risici og belyse de potentielle gevinster. Hvis GUDP vurderer, at der er brug for en sådan undersøgelse af projektets gennemførlighed, får ansøgeren besked via GUDP-sekretariatet, der også oplyser om de nærmere betingelser.

## **Finansiering og kommercielle forhold**

### **Aktiv og finansiel deltagelse i projekter**

GUDP ønsker at fremme samarbejde mellem forskellige aktører på tværs af sektorer og brancher for at skabe synergi og styrke vidensdeling. Derfor er det vigtigt, at projekterne involverer partnere i erhvervslivet, og det er et krav, at forsknings- og vidensinstitutioner bidrager med mindst 10 pct. egenfinansiering.

### **Tilskudssatser**

EU's statsstøtteregler er den overordnede ramme for tilskudssatserne. Det er vigtigt, at ansøgeren giver præcise oplysninger om aktivitetstype, projektform og størrelsen på de involverede virksomheder. Det er forudsætningen for, at GUDP kan anvende de korrekte tilskudssatser (se tabel 1). For meget udbetalt støtte skal tilbagebetales med renter.

**Tabel 1: Maksimale tilskudssatser for GUDP-projekter \***

Virksomhedsstørrelse	Forsknings- og vidensformidlingsorganisationer	Små Virksomheder		Mellemstore virksomheder		Store virksomheder	
		Individuel	Samarbejde	Individuel	Samarbejde	Individuel	Samarbejde
<b>Aktivitetstype</b>							
Anvendt forskning	90 pct.	70 pct.	80 pct.	60 pct.	75 pct.	50 pct.	65 pct.
Udvikling	90 pct.	45 pct.	60 pct.	35 pct.	50 pct.	25 pct.	40 pct.
Demonstration	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.

\* Forsknings- og vidensformidlingsorganisationer kan til gennemførelse af ikke kommercielle forsknings- og udviklingsaktiviteter opnå maksimalt 100 pct. i offentligt tilskud (dog maks. 90 pct. fra GUDP) af de tilskudsberettigede omkostninger, under hensyn til at forskningsinstitutionernes forskningsresultater er genstand for en løbende offentliggørelse, herunder som led i en undervisning. Der kan kun ydes tilskud på 70 % til demonstration (vidensdeling) i projekter, der vedrører det primære landbrug, samt forarbejdning af produkter fra det primære landbrug.

#### *Krav til samarbejdsprojekter*

For at opnå forhøjet tilskud til samarbejdsprojekter skal det være et samarbejde mellem virksomheder, hvoraf mindst en er SMV, og hvor ingen virksomhed afholder mere end 70 pct. af de støtteberettigede omkostninger. Eller samarbejdet skal være mellem en virksomhed (uanset størrelse) og forsknings- og vidensformidlingsinstitution, hvor sidstnævnte afholder mindst 10 pct. af de støtteberettigede omkostninger.

I samarbejdsprojekter med forhøjet tilskudssats er det et krav, at projektets resultater formidles bredt gennem konferencer, publikationer, open access-samlinger, gratis software eller open source-software. Dette gælder dog ikke fortrolige oplysninger.

#### *Brancheorganisation og lignende samt private forsknings- og vidensformidlingsorganisationer*

Brancheorganisationer og lignende samt private forsknings- og vidensformidlingsorganisationer betragtes som store virksomheder ved fastsættelse af maksimale tilskudssatser. Hvis ansøger kan fremlægge dokumentation for, at organisationen eller institutionen (hele organisationen eller institutionen) opfylder EU-Kommissionens definition af små eller mellemstore virksomheder, (SMV), kan der gives tilskudssats svarende til den pågældende virksomhedsstørrelse.

#### **Støtteberettigede udgiftsposter og omkostninger**

Beskrivelsen af, hvilke udgiftsposter der er tilskudsberettigede findes i vejledningen til Skema B.

### **Kommerciel tilbagebetaling**

I de tilfælde, hvor en kommerciel udnyttelse af resultaterne giver tilskudsmodtageren et nettoprovenu over en periode på tre år efter projektets afslutning, skal der i visse tilfælde ske tilbagebetaling<sup>13</sup>. Tilbagebetalingen kan ikke overstige tilskuddets størrelse. Yderligere oplysninger om dette findes i "Vejledning om tilbagebetaling af tilskud" på [www.gudp.dk](http://www.gudp.dk). Vælg "Søg tilskud", derefter "TILSKUDSPORTALEN" og læs nærmere under "Igangværende projekter".

### **Forretningsplan**

GUDP lægger vægt på projekternes kommercielle perspektiver og for at sikre, at projekternes forretningsdel er tænkt igennem, kan der også udfyldes et Business Model Canvas, (Skema G). Det gælder dog ikke projekter, der fokuserer på økologiens bidrag til samfundsgoder (type 2-projekter). Forretningsplan og eventuelt Business Model Canvas skal tilsammen give et overblik over forretningsmodel, organisation og økonomi i det eller de påtænkte produkter. Oplysningerne skal være baseret på fakta med henvisninger til relevante kilder. Det er vigtigt at understøtte oplysningerne med data, som beskriver f.eks. markedsstørrelse og vækstrater.

Se mere om forretningsplaner i "Vejledning til udfyldelse af Organic RDD 8 ansøgningskemaerne "(A29-A35)" som findes [her](#).

## **Procedure for sagsbehandling**

Ansøgningerne bliver behandlet på grundlag af det indsendte materiale og ICROFS- og GUDP-sekretariatene gennemgår projekterne. Projekternes forskningsfaglige kvalitet vurderes af et internationalt ekspertpanel på basis af Skema E.

### **ICROFS' bestyrelses rolle**

Bestyrelsen for ICROFS har en central rolle ved vurderingen af ansøgningerne under iagttagelse af generelle regler om habilitet og fortrolighed. ICROFS' bestyrelse vurderer alle ansøgninger, og på baggrund af sekretariatets gennemgang inkl. det internationale ekspertpanels evaluering, indsender ICROFS' bestyrelse et begrundet forslag til programsammensætning til GUDP-bestyrelsen, som beslutter, hvilke projekter, der skal have tilsagn om støtte.

Under sagsbehandlingen kan ICROFS- og GUDP-sekretariatet kontakte projektlederen med opklarende spørgsmål, men der er ikke mulighed for at komme med nye oplysninger, som forbedrer ansøgningen. Sekretariatene kan desuden i særlige tilfælde indhente faglig rådgivning fra eksterne sagkyndige. ICROFS- og GUDP-sekretariatet sørger for, at eksterne sagkyndige ikke er inhabile, og pålægger dem fortrolighed i forbindelse med behandlingen af ansøgningsmaterialet.

### **Forskningsfaglig vurdering**

Innovationsfonden har godkendt, at ICROFS-sekretariatet varetager den forskningsfaglige vurdering via input fra et internationalt ekspertpanel, som er godkendt af Innovationsfonden jf. fondens model 1 for en forskningsfaglig vurdering af ansøgningen. Innovationsfonden tager den endelige beslutning om det forskningsfaglige niveau med udgangspunkt i ekspertpanelets vurdering.

<sup>13</sup> Jf. § 41 i bekendtgørelse nr. 1069 af 13. september 2017

Hvis det forskningsfaglige niveau vurderes som ikke støtteværdigt, kan der ikke gives tilsagn til projektet. Hvis det forskningsfaglige niveau vurderes som støtteværdigt, inddrager ICROFS' bestyrelse panelets øvrige kommentarer som en del af deres beslutningsgrundlag.

Det internationale ekspertpanel bedømmer ansøgningen på baggrund af to hovedkriterier: 1. Det forskningsfaglige niveau (Skema E), 2. Projektdeltagernes forskningsmæssige kvalifikationer.

1. Den forskningsfaglige bedømmelse af ansøgningen er baseret på tre kriterier:
  - Quality of concept and objectives
  - Progress beyond the state-of-the-art
  - Quality and effectiveness of the scientific and technological methodology and associated work plan
2. Projektdeltagernes forskningsfaglige kvalifikationer er baseret på to kriterier:
  - Quality and relevant experience of the individual participants
  - Quality of the consortium as a whole (including complementarity, balance)

Det internationale ekspertpanelet tildeler en score (0-5) for hvert kriterie. En score på under 3 for en af de to hovedkriterier betyder at projektansøgningen ikke går videre i udvælgelsesprocessen.

Den forskningsfaglige bedømmelse sker på basis af Skema E og de medfølgende CV'er, samt Skema B inkl. Gantt-diagram og lister med milepæle og leveringer. I Skema E skal der redegøres for forskningsindhold, problemformulering, hypotese, teoretisk grundlag, forsøgsplan og -metode, tidsplan, forventede resultater og risici og for, hvilken ny viden denne forskning bidrager med. Desuden skal der redegøres for projektdeltagernes forskningsmæssige kvalifikationer. Vær opmærksom på at der kun skal indsendes ét samlet skema E for projektet og ikke et skema E for hver deltager i projektet.

Skema E skal indsendes som en særskilt fil. Det vil sige, at relevante CV'er skal vedhæftes, selvom de også er vedhæftet i hovedansøgningen. Oplysningerne om det forskningsmæssige indhold skal udformes som en selvstændig redegørelse (Skema E).

### **Partshøring ved forskningsfaglig vurdering og ICROFS' bestyrelses indstilling**

Da der er indhentet ekstern rådgivning fra ICROFS' bestyrelse, fageksperter og fra Innovationsfonden, har ansøgeren ret til at kommentere den eksterne vurdering i en partshøring. Det sker med henblik på at afklare, om den eksterne vurdering er baseret på misforståelser i forhold til ansøgningen. Et partshøringssvar kan forelægges den/de eksterne faglige rådgivere med henblik på at afklare eventuelle misforståelser.

### **Fortrolighed**

Ansøgningerne behandles fortroligt inden for rammerne af gældende lovgivning om offentlighed i forvaltningen.

## Offentliggørelse af ansøgninger

I forbindelse med hver ansøgningsrunde offentliggør GUDP-sekretariatet en liste over de indkomne ansøgninger. Når bestyrelsen har udvalgt de projekter, som skal have tilsagn, bliver projekttitler, forventet tilsagnsbeløb og navn og kontaktoplysninger på projektleder offentliggjort på [www.gudp.dk](http://www.gudp.dk). Tilskudsbeløbenes størrelse og medfinansiering kan fremgå totalt og/eller fordelt på de enkelte deltagere. De tilsvarende oplysninger kan offentliggøres for de projekter, som har fået afslag. Alle projekter, der modtager tilsagn offentliggøres desuden med titel, deltagere, samlet budget og tilsagn, start- og slutdato samt den korte projektbeskrivelse fra ansøgningen i Grøn Projektbank på [www.groenprojektbank.dk](http://www.groenprojektbank.dk). Grøn Projektbank er en projektdatabase oprettet af Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri i samarbejde med Innovationsfonden.

GUDP samarbejder med InnovationDanmarks database, der rummer oplysninger om alle statslige forsknings- og innovationsvirkemidler. InnovationDanmark registrerer projekttitel, bevillingsstatus, ansøgningsår, projektets start og slutdato, CVR-nummer, organisations- eller virksomhedstype samt tilsagn og budget pr. projekt og pr. deltager. GUDP indberetter desuden de lovpligtige oplysninger til EU-Kommissionens Statsstøtteregeister<sup>14</sup>.

## Undervejs og efter projektet

ICROFS-sekretariatet afholder et årligt Innovations- og forskningsværksted for alle Organic RDD projekter. Formålet med de årlige værksteder er at fremme synergi mellem Organic RDD og CORE Organic projekter, samt evt. GUDP-projekter inden for økologisk jordbrug, vejlede i formidling af resultaterne fra projekterne, vejlede i udarbejdelse af status- og slutrapporter, og fremme forskning i økologisk jordbrug eller produktion.

Undervejs i forløbet får hvert projekt tilknyttet en faglig medarbejder i ICROFS- og GUDP-sekretariatet, som løbende er i dialog med projektlederen og følger med i projektet. Den faglige medarbejder i ICROFS skal inviteres til alle projektmøder og tilstræber at deltage mindst én gang årligt. Medarbejdere fra GUDP-sekretariatet kan også i nogle tilfælde deltage som observatører i projekters styregruppe eller i følgegrupper for klynger af beslægtede projekter.

## Status- og slutrapporter

Alle Organic RDD-projekter skal hvert år omkring 1. april indsende en statusrapport om resultater og fremdrift i projektet. Den første statusrapport skal afleveres, når projektet har været i gang i over otte måneder. ICROFS fremsender instruktioner om statusrapport inkl. skabelon til denne direkte til projektlederne.

Et Organic RDD-projekt skal endvidere afsluttes med en faglig rapport (slutrapport), der indsendes senest tre måneder efter, at projektet er afsluttet. Rapporten skal redegøre for indholdet af det samlede projekt, herunder aktiviteterne i projektet, udfordringer undervejs, hvordan de er håndteret og hvilke resultater, man har opnået. ICROFS fremsender instruktioner om og skabelon for slutrapport direkte til projektlederne.

---

<sup>14</sup> Se nærmere under Erhvervsstyrelsens hjemmeside under EU statsstøtteregeisters indberetningssystem.

Som en del af såvel status- som slutrapporten skal projektlederen sikre, at al projektets formidling (dvs. f.eks. videnskabelige artikler og andre publikationer, conferenceindlæg, workshops mv. samt evt. pressemateriale og links til journalistisk dækning af projektet i medierne) uploades til [Organic Eprints](#). Sammen med rapporten udarbejdes en liste over denne formidling med links til de enkelte publikationer i Organic Eprints.

Slutrapporten består af en intern del til sekretariatet og en offentlig del, der vil blive offentliggjort på Organic Eprints, [www.gudp.dk](http://www.gudp.dk) og i Grøn Projektbank. Det fremgår tydeligt af skabelonen for slutrapporten, hvilke afsnit det drejer sig om.

## Kommunikation og rapportering

Resultaterne af et Organic RDD-projekt skal så vidt muligt formidles, så både andre virksomheder og forskere kan bruge dem og bygge videre på dem. De gode historier om grøn innovation i fødevarerhvervet skal desuden formidles til en bredere offentlighed, når resultaterne har almen samfundsinteresse. Derfor er kommunikation en vigtig del af alle Organic RDD-projekter.

Det skal fremgå tydeligt i forbindelse med alle former for formidling af et projekt, at det er finansieret af GUDP gennem Organic RDD-programmet, der koordineres af ICROFS. Eksempelvis kan følgende formulering anvendes: *"(Projekt navn) er en del af Organic RDD 8-programmet, som koordineres af ICROFS. Projektet har fået tilskud fra GUDP under Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri."*

### Projektfremidling via ICROFS' kommunikationskanaler

ICROFS-sekretariatet udarbejder i samarbejde med projektleder en hjemmeside for hvert projekt, der får tilsagn om støtte. Se eksempler tidligere Organic RDD projektbeskrivelser på ICROFS' hjemmeside <http://icrofs.dk/forskning/dansk-forskning/>. Derudover udarbejder ICROFS' sekretariat en artikel eller pressemeddelelse, som bliver skrevet journalistisk i dialog med projektlederen. Denne bliver uploadet på ICROFS' og GUDP's hjemmeside og indeholder en beskrivelse af projektet, eventuelt citerer til pressebrug og billeder, som projektet stiller til rådighed. Artiklen skal helt eller delvist kunne bruges af journalister i forbindelse med medieomtale af projektet. Der tilknyttes en kommunikationsmedarbejder fra ICROFS kommunikationsteam, som vil være med til at sikre formidling fra projektet.

Alle projektets publikationer skal uploades i [Organic Eprints](#). Hvis projektet producerer materiale, der er relevant for praksis (primærproducenter og konsulenter), bør det uploades til [Organic Farm-Knowledge](#) efter nærmere aftale med ICROFS.

Undervejs i projektet kan statusrapporterne også blive brugt i GUDP's nyhedsformidling i et samarbejde mellem sekretariatet og projektlederen.

Fortrolige dele af projekterne vil ikke blive offentliggjort<sup>15</sup>. Se i øvrigt nedenfor under offentliggørelse.

Projektlederen vil i forbindelse med projektafslutning modtage en skabelon for afsluttende formidling. ICROFS udarbejder i samarbejde med projektlederen relevante afsluttende kommunikationsprodukter om projektets resultater, hvordan slutbrugerne kan anvende denne viden i praksis, samt hvad der mangler mere viden om inden for projektets emneområde. ICROFS vil formidle projektets slutresultater via egne kommunikationskanaler og eksterne medier.

### **Offentliggørelse af slutrapporter**

Rapportens ikke-fortrolige konklusioner vil som hovedregel blive offentliggjort digitalt i Organic Eprints, Grøn Projektbank og på [www.gudp.dk](http://www.gudp.dk). Efter nærmere aftale kan resultaterne desuden blive formidlet i form af nyheder på [www.gudp.dk](http://www.gudp.dk), pressemeddelelser og målrettede henvendelser til relevante medier.

## **ABER og GBER**

Tilskud under GUDP-ordningen, der er en national statsstøtteordning for initiativer inden for den danske fødevarerkløng, udgør statsstøtte og er derfor omfattet af EU's statsstøtteregler.

Tilskud under GUDP-ordningen gives herefter i medfør af GUDP-loven og GUDP-bekendtgørelsen samt ABER's kapitel I og II, herunder artikel 21 og 31 samt GBER's kapitel I og II, herunder artikel 25, 27 og 30.

Det er tillige en forudsætning for at opnå støtte under GUDP-ordningen:

- a) at tilskudsmodtager ikke er kriseramt som defineret i artikel 2, nr. 14, i forordning nr. 702/2014 og artikel 2, nr. 18, i forordning nr. 651/2014, og
- b) at tilskudsmodtager har efterkommet eventuelle tilbagebetalingspåbud udstedt af Europa-Kommissionen i en eller flere afgørelser, hvor statsstøtte ydet af de danske myndigheder er fundet ulovlig og uforenelig med det indre marked, og
- c) at tilskudsmodtager til enhver tid straks oplyser GUDP-sekretariatet herom, hvis tilskudsmodtager fra anden side opnår dækning for samme omkostninger fra anden side med offentlige midler, herunder ved betalinger modtaget under andre nationale foranstaltninger eller EU-foranstaltninger.

---

<sup>15</sup> Vurderingen af, hvorvidt der er tale om fortrolige oplysninger sker efter gældende forvaltningsretlige regler.

<p><i>GBER (General block exemption Regulation)</i></p> <p>EU-Kommissionens forordning (EU) nr. 651/2014 af 17. juni 2014 om visse kategorier af støttes forenelighed med det indre marked i henhold til traktatens artikel 107 og 108, EU-Tidende 2014, nr. L 187, s. 1, med senere ændringer</p>	<p><i>ABER (Agricultural Block Exemption Regulation)</i></p> <p>Kommissionens forordning (EU) nr. 702/2014 af 25. juni 2014 om forenelighed med det indre marked efter artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde af visse kategorier af støtte i landbrugs- og skovbrugssektoren og i landdistrikter, med senere ændringer</p>
--	--

Når du ansøger om støtte fra GUDP skriver du samtidig under på, at det du ønsker støtte til, lever op til de krav som hhv. GBER og ABER foreskriver. Hvis du ender med at modtage tilsagn om støtte fra GUDP skriver du igen under på, at jeres projekt lever op til disse krav. Det er væsentligt, at du har orienteret dig om at projektet lever op til disse krav, da manglende efterlevelse af disse krav kan medføre, at du skal tilbagebetale evt. støtte helt eller delvist.

## Behandling af personoplysninger, GDPR

GUDP-ansøgninger behandles fortroligt inden for GUDP- og ICROFS-sekretariatet og udleveres som udgangspunkt ikke til udenforstående. Dog kan der søges om aktindsigt efter de gældende regler om offentlighed i forvaltningen. Der kan dog ikke udleveres fortrolige oplysninger ud over de tilfælde, der er fastsat i reglerne.

På baggrund af persondataforordningen, GDPR, der trådte i kraft i maj 2018, skal vi oplyse følgende om GUDP's håndtering af persondata: Ansøgere om GUDP-tilskud indsender personoplysninger i forbindelse med ansøgningen og evt. ved efterfølgende sagsbehandling. Hvis man ikke gør det, kan GUDP ikke behandle ansøgningen, jf. Kapitel 3 i bekendtgørelse nr. 23 af 4. januar 2017 af lov om Grønt Udviklings- og demonstrationsprogram (GUDP-loven).

GUDP-sekretariatet og bestyrelsen behandler oplysninger i forbindelse med sagsbehandling og udvælgelse af projekter. Materiale, der er indsendt, kan videregives til eksterne fagpersoner uden for sekretariatet og til Innovationsfonden med det formål at indhente faglig rådgivning og vurdering. Læs om Innovationsfondens behandling af personoplysninger ved forskningsfaglig rådgivning og vurdering: <https://innovationsfonden.dk/da/privatlivspolitik-innovationsfonden>. Personoplysninger kan herudover udveksles med fagpersoner i og uden for GUDP-sekretariatet ved opfølgende sagsbehandling i forbindelse med GUDP-projekter.

Ved kontrol af GUDP-projekter kan der udveksles personoplysninger med andre myndigheder i henhold til § 18 i GUDP-loven.

Ud over det indsendte materiale indsamler og opbevarer GUDP-sekretariatet personoplysninger fra offentligt tilgængelige kilder i forbindelse med informationsaktiviteter. Oplysningerne opbeva-

res i sekretariatets arkivsystemer indtil de bliver videregivet til Rigsarkivet i henhold til Lovbekendtgørelse nr. 1201 af 28. september 2016 (Arkivloven). Oplysningerne kan ikke slettes. Som oplyst ovenfor offentliggøres dele af projektansøgningerne, og GUDP videregiver de oplyste personoplysninger til InnovationDanmark databasen og EU kommissionens statsstøtteregister.

GUDP-sekretariatet opbevarer oplysningerne i et år efter indsendelse i lukkede filsystemer, hvorefter de slettes. Oplysningerne opbevares herudover i Landbrugsstyrelsens sagsbehandlingssystem indtil oplysninger bliver videregivet til Rigsarkivet i henhold til arkivloven. Oplysningerne i arkivet kan ikke slettes.

Anmodning om indsigt i eller berigtigelse af personoplysninger kan rettes til GUDP-sekretariatets dataansvarlig, som er sekretariatets teamleder. GUDP-sekretariatets jurist er assisterende databehandler for ovennævnte personoplysninger gemt hos Landbrugsstyrelsen. De dataansvarlige og databehandlerne kan kontaktes via GUDP-sekretariats e-mail [GUDP@lbst.dk](mailto:GUDP@lbst.dk).